様式第3号(第6条関係)

(表)

一般廃棄物処分業許可申請書

令和○年○月○日

　深谷市長　あて

住所　　埼玉県○○市○○町○○番地

氏名　　株式会社○○　代表取締役　○○

(法人にあっては、名称及び代表者の氏名)

電話番号　　048-●●●-○○○○

　廃棄物の処理及び清掃に関する法律第7条第6項の規定により、一般廃棄物処分業の許可を受けたいので、誓約書その他必要書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 1　取り扱う一般廃棄物の種類 | 木くず |
| 2　許可申請業務の区分 | ①　処分(最終処分を除く。)  2　最終処分 |
| 3　営業所の所在地及び名称 | 埼玉県○○市○○町○○番地  　株式会社○○ |
| 4　一般廃棄物処理施設の施設ごとの種類、設置場所、設置年月日、処理能力(当該施設が最終処分場である場合には、埋立地の面積及び埋立容量) | ①種類　　　　木くず  　②設置場所　　深谷市○○町○○番地  　③設置年月日　平成○○年○月○日  　④処理能力　　○t/日 |
| 5　保管を行う場合には、保管を行うすべての場所の所在地、面積、保管する一般廃棄物の種類、保管上限及び積み上げることができる高さ | 保管なし |
| 6　処分の作業計画 | 別紙のとおり |
| 7　取扱料金及び徴収の方法 | ○円/kg  　指定の口座へ振り込み |

※　取り扱う一般廃棄物の種類については、食品廃棄物、粗大ごみ、剪定枝など具体的に記入すること。

せん

(裏)

　添付書類

1　申請書には、次の書類を添付しなければならない。

　(1)　申請者が個人である場合には住民票の写し、法人である場合には定款又は寄附行為及び登記事項証明書

　(2)　申請者が廃棄物の処理及び清掃に関する法律(昭和45年法律第137号)第7条第5項第4号イからヌまでのいずれにも該当しない旨を記載した書類

　(3)　申請者が法人の場合にあっては、役員等の氏名、住所、本籍、生年月日及び役職に関する調書

　(4)　事業計画の概要を記載した書類

　(5)　営業所及び処分(最終処分を除く。)を行う場所の案内図、付近見取図並びに配置図並びに申請者が当該施設の所有権(所有権を有しない場合には、当該施設を使用する権原)を有することを証する書類

　(6)　一般廃棄物処理施設の構造を明らかにする平面図、立面図、断面図、当該施設の案内図及び付近見取図並びに当該施設の維持管理に関する計画書

　(7)　処分先を証明できる書類(処分先の一覧及び契約書の写し等)

　(8)　最終処分場にあっては、施設周辺の地形、地質及び地下水の状況を明らかにする書類並びに図面

　(9)　一般廃棄物処理施設の許可を受けている場合は、許可証の写し

　(10)　申請者が個人である場合には当該申請日の前年度の市町村民税の、法人である場合には法人市町村民税の納付すべき額及び納付済額を証する書類

　(11)　前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類及び図面

　(12)　許可の更新の場合においては、前年度の処分実績報告書

2　許可の更新の場合においては、申請の内容に変更がないときは、前項の規定にかかわらず、市長の指示するところにより添付する書類の一部を省略することができる。